

**Programa de Pós-Graduação
em Saúde Coletiva**



**INSTITUTO DE SAÚDE
COLETIVA DA UFF**

**MANUAL DO ALUNO
2021**

UNIVERSIDADE FEDERAL FLUMINENSE
INSTITUTO DE SAÚDE COLETIVA
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM SAÚDE COLETIVA
MESTRADO ACADÊMICO EM SAÚDE COLETIVA

Antonio Claudio Lucas da Nóbrega
Reitor

Fábio Barboza Passos
Vice-Reitor

Alúcio Gomes da Silva Junior
Diretor do Instituto de Saúde Coletiva

Regina Fernandes Flauzino
Vice-Diretora do Instituto de Saúde Coletiva

Márcia Guimarães de Mello Alves
Coordenadora *pro tempore* do Programa de Pós-
Graduação em Saúde Coletiva

BOAS VINDAS

Caro(a) aluno(a), é com grande satisfação que nós lhe damos boas-vindas e parabenizamos pelo ingresso no Programa de Pós-Graduação em Saúde Coletiva do Instituto de Saúde Coletiva da UFF.

Esperamos que você aproveite ao máximo o curso e desejamos que este manual o(a) ajude a entender um pouco, a dinâmica de nossa instituição. Ele foi organizado por alunos da Turma de 2017 e submetido à revisão nos anos subsequentes. Esta última versão foi organizada em 2020, por professores, alunos e técnicos, com vistas especialmente, a vocês, calouros(as).

O Manual (aprovado pelo Colegiado do PPGSC) tem por objetivo, apresentar os princípios e normas que regem a administração acadêmica do Curso de Mestrado em Saúde Coletiva e dar ao(a) recém- ingresso(a), informações referentes ao curso e aos demais processos na vida acadêmica, aqui na UFF. Todas as informações estão disponíveis no regulamento do PPGSC (<http://saudecoletiva.uff.br/wp-content/uploads/sites/390/2021/11/regulamento-PPGSC-UFF.pdf>) e no regulamento geral dos cursos de pós-graduação *Stricto Sensu* da UFF(https://www.uff.br/sites/default/files/paginas-internas-orgaos/regulamento_geral_stricto_sensu_resolucao_cepex_498.2016_de_30.11.2016_0.pdf).

Cordialmente,

Coordenação do PPGSC

Niterói, abril de 2021.

Autoria do Manual do Aluno 2018:

Adriana Leonor Iglesias Sanchez (Turma 2017)

Ester Monteiro Acylino (Turma 2017)

Filipe da Silva Velozo (Turma 2017)

Nínive dos Santos (Direção do ISC)

Ranulfo Cavalari Neto (Turma 2017)

Samhira Vieira Franco de Souza (Turma 2017)

Vivian de Carvalho Reis Neves (Turma 2017)

Márcia Guimarães de Mello Alves (Coordenação do PPGSC)

Revisão 2019:

Márcia Guimarães de Mello Alves (Coordenação do PPGSC)

Valéria Troncoso Baltar (Vice Coordenação do PPGSC)

Isabella de Mello Gonçalves (Técnica em Assuntos Educacionais)

Revisão 2021:

Isabella de Mello Gonçalves (Técnica em Assuntos Educacionais)

Márcia Guimarães de Mello Alves (Coordenação *protempore* do PPGSC)

SUMÁRIO

1.	Universidade Federal Fluminense	6
2.	Instituto de Saúde Coletiva (ISC-UFF).....	6
3.	Programa de Pós-Graduação Stricto Sensu em Saúde Coletiva	7
	Linha 1: Determinantes do Processo Saúde/Doença no Ciclo da Vida	8
	Linha 2: Nutrição em Saúde Coletiva	8
	Linha 3: Cuidado em Saúde: Teoria e Práxis.....	9
	Linha 4: Educação em/na Saúde: Saberes e Práticas	9
	Instância deliberativa do PPGSC-UFF	9
	Estrutura Acadêmica do PPGSC-UFF	10
	Disciplinas.....	11
4.	Orientações gerais.....	13
	Qualificação do Projeto e Defesa da Dissertação.....	14
	Qualificação do projeto.....	15
	Defesa da dissertação	15
	Bolsas e Auxílios financeiros	17
5.	Serviços disponíveis na UFF e outras informações	20
	Contato dos discentes do segundo ano	20
	Carteirinha da UFF.....	20
	Bibliotecas e espaços de estudo	20
	Alimentação	21
	Linhas de ônibus.....	21
	Agências Bancárias	21

1. Universidade Federal Fluminense

A UFF foi criada em 1960 e hoje é constituída por 42 Unidades de Ensino, sendo 25 Institutos, 10 Faculdades, 6 Escolas e 1 Colégio de Aplicação (Colégio Universitário Geraldo Reis). São, ao todo, 125 Departamentos de Ensino, 29 bibliotecas, 580 laboratórios, 21 auditórios, o Hospital Universitário Antônio Pedro (HUAP) com 276 leitos; a Farmácia Universitária; uma Editora e quatro livrarias. Além disso, a UFF apresenta um Centro de Artes, composto por Cinema, Teatro e Galeria de Arte. Na área da música, conta com uma Orquestra, um Conjunto de Música Antiga, um Coral e um Quarteto de Cordas.

O prédio da reitoria situa-se no município de Niterói - RJ e várias unidades da UFF localizam-se nesta cidade: são três campi (Valonguinho, Gragoatá e Praia Vermelha) e muitas unidades isoladas, localizadas em vários bairros (Centro, São Domingos, Ingá, Santa Rosa, Vital Brasil). Conta ainda com um Núcleo Experimental em Iguaba Grande, uma Fazenda Escola em Cachoeiras de Macacu e uma Unidade Avançada em Oriximiná, no Estado do Pará.

Além de Niterói, a Instituição possui unidades acadêmicas em oito municípios do interior do Estado do Rio de Janeiro – Angra dos Reis, Campos dos Goytacazes, Macaé, Nova Friburgo, Petrópolis, Rio das Ostras, Santo Antônio de Pádua e Volta Redonda (onde se localiza também, o Instituto de Ciências Exatas - ICEx).

Dados atualizados sobre a história da UFF estão disponíveis no *site* da Universidade: <http://www.uff.br/>

2. Instituto de Saúde Coletiva (ISC-UFF)

O Instituto de Saúde Coletiva da UFF (ISC-UFF) foi criado em 1995, por professores do antigo Departamento de Saúde da Comunidade, da Faculdade de Medicina.

Inspirado pela Saúde Coletiva Brasileira tinha como característica, a participação nas graduações da área de saúde, resultando em importantes reformas curriculares e as pós-graduações *Lato sensu* do campo (Residências em Medicina Preventiva e Social; Medicina Geral, Comunitária e de Família, Especializações em

Administração em Saúde, Educação em Saúde e Psiquiatria). Outra característica era a intensa articulação com a rede de serviços de saúde de Niterói e São Gonçalo, campo de desenvolvimento de estágios discentes, projetos de extensão, projetos de pesquisa e de educação permanente de profissionais envolvidos.

Atualmente, está estruturado em três departamentos: Epidemiologia e Bioestatística (MEB), Planejamento em Saúde (MPS) e Saúde e Sociedade (MSS).

Sua missão é desenvolver atividades de ensino (graduação e pós-graduação), pesquisa, extensão e inovação, no campo da Saúde Coletiva e tem participação transversal em cursos de graduação (Medicina, Odontologia, Nutrição, Farmácia, Psicologia, Enfermagem, Educação Física, Biomedicina, Engenharias Agrícola e Ambiental), com disciplinas com temática da Saúde Coletiva; nos programas de pós-graduação *Stricto sensu* em Saúde Coletiva (mestrado), em Bioética, Ética Aplicada e Saúde Coletiva (mestrado e doutorado), numa associação entre a Universidade Federal do Rio de Janeiro, Fundação Oswaldo Cruz e Universidade do Estado do Rio de Janeiro, além do Mestrado Profissional em Saúde da Família da Associação Brasileira de Saúde Coletiva (PROFSAUDE), em parceria com diversas universidades brasileiras estabelecendo ainda, forte vinculação com a rede de serviços públicos, do Sistema Único de Saúde da cidade de Niterói.

3. Programa de Pós-Graduação *Stricto Sensu* em Saúde Coletiva

O Programa de Pós-Graduação *Stricto Sensu* em Saúde Coletiva (PPGSC/UFF) foi criado em 2007, baseando-se na natureza transdisciplinar da Saúde Coletiva e na compreensão da saúde como produto de determinação social e na interação com os serviços de saúde. Na avaliação quadrienal de 2016, recebeu a **nota 4 (quatro)** da CAPES (Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior).

O Mestrado tem por **objetivo** formar docentes, pesquisadores e profissionais capazes de exercer atividades no campo da Saúde Coletiva de forma crítica; desenvolver projetos de pesquisa e de cooperação nacional e internacional, por meio de seus docentes e discentes; colaborar para a consolidação e ampliação do

Sistema Único de Saúde (SUS) através de formulação, coordenação, execução e avaliação de projetos de pesquisa e intervenção que propiciem mudanças em sua formação e desenvolvimento, apoiando a construção de políticas públicas nas diferentes regiões do estado do Rio de Janeiro.

O Programa possui uma **única área de concentração - Saúde Coletiva** e está estruturado em **quatro linhas de pesquisa**:

Linha 1: Determinantes do Processo Saúde/Doença no Ciclo da Vida

Desenvolvimento de estudos epidemiológicos e de morbimortalidade nos diversos segmentos da população ao longo do ciclo da vida. Os pesquisadores envolvidos investigam os agravos à saúde tanto de origem transmissíveis quanto não transmissíveis, analisando os fatores de risco a eles relacionados, assim como o impacto desses agravos nas populações afetadas.

Professores permanentes: Cynthia Boschi Pinto, Edna Massae Yokoo, Fabíola Giordani, Felipe Tavares, Hélia Kawa, Jackeline Christiane Pinto Lobato Vasconcelos, Maria Luiza Garcia Rosa, Sandra Brignol, Sandra Costa Fonseca, Valéria Troncoso Baltar e Vilma Aparecida da Silva Fonseca.

Professor colaborador: Jorge Luiz Lima da Silva.

Linha 2: Nutrição em Saúde Coletiva

Desenvolvimento de estudos sobre os métodos, indicadores e determinantes das condições de saúde e nutrição no ciclo da vida. Investiga a efetividade de programas e os preditores do aleitamento materno; os métodos de avaliação do estado nutricional dietéticos, antropométricos, bioquímicos, metabólicos e funcionais nas diferentes fases do ciclo da vida e a inter-relação entre estilo de vida e nutrição na população.

Professores permanentes: Ana Beatriz Franco-Sena Siqueira, Edna Massae Yokoo, Jackeline Christiane Pinto Lobato Vasconcelos e Valéria Troncoso Baltar.

Linha 3: Cuidado em Saúde: Teoria e Práxis

Desenvolvimento de estudos e pesquisas sobre o cuidado, reconhecido como uma categoria central com a qual se quer designar – simultaneamente – uma compreensão filosófica e uma atitude prática, frente aos sentidos que as ações de saúde adquirem, nos diferentes níveis de atenção do Sistema Único de Saúde. As diferentes abordagens permitem explorar a complexidade do cuidado em relação à Avaliação, à (Bio)ética, ao Direito, à Gestão, à (Bio)política e às Racionalidades Médicas bem como às Práticas e às Representações Sociais.

Professores permanentes: Aluísio Gomes da Silva Júnior, Márcia Guimarães de Mello Alves, Marilene Cabral do Nascimento, Mônica de Rezende e Túlio Batista Franco.

Professores colaboradores: Hayda Alves e Leandro Augusto Pires Gonçalves.

Linha 4: Educação em/na Saúde: Saberes e Práticas

Desenvolvimento de estudos – interdisciplinares e transdisciplinares – sobre os saberes e as práticas da formação e da educação em saúde, enfoque especial ao âmbito da educação permanente. Além disso, propõe-se ao estudo de estratégias e tecnologias da informação e comunicação em contextos educativos e de metodologias de avaliação de sistemas e processos educativos.

Professores permanentes: Aluísio Gomes da Silva Júnior, Lilian Koifman, Marilene Cabral do Nascimento, Mônica de Rezende e Túlio Batista Franco.

Professores colaboradores: Marcos Antônio Albuquerque de Senna e Sônia Dantas Berger.

Instância deliberativa do PPGSC-UFF

A principal instância de deliberação é o Colegiado do PPGSC-UFF, presidido pelo(a) Coordenador(a) e constituído por: Vice-coordenador(a), por 2 (dois) representantes docentes de cada Linha de Pesquisa, sendo 1 (um) efetivo e 1 (um) suplente, 2 (dois) representantes discentes, sendo 1 (um) efetivo e outro suplente, indicados pelos discentes do Programa e com mandato de 1 (um) ano, permitida sua recondução. A presença de outro(a)s professore(a)s e demais

alunos(as) do mestrado é permitida, porém sem direito a voto. O Colegiado se reúne uma vez ao mês, geralmente na terceira quarta-feira do mês, pela manhã, sendo convocada a reunião por sua coordenação. O calendário de reuniões é definido na última reunião do ano anterior. Eventualmente pode ter a sua data alterada, sendo a nova data pactuada no próprio Colegiado.

Estrutura Acadêmica do PPGSC-UFF

O curso de mestrado em Saúde Coletiva equivale a **40 créditos/825 horas**, assim distribuídos:

Disciplinas: 25 créditos / 375 horas

Exame de Qualificação: 06 créditos / 90 horas

Defesa da Dissertação: 09 créditos / 360 horas

Disciplinas

1º semestre						
Disciplina	CH	Dia da semana/hora	Professor responsável	Vagas	Data de início	Plataforma
Formação em Saúde	45	Segundas-feiras 9 às 12h	Lilian Koifman, Sônia Berger, Cláudia March e Lúcia Mourão.	30 (PPGSC E PPGBIOS)	02/ago	Google meet
Epidemiologia em Saúde Coletiva	45	Segundas-feiras 14 às 17h	Hélia Kawa, Edna Yokoo e Cynthia Boschi	15	21/jun	Google meet
Gerência e Análise de Dados	45	Terças-feiras 8 às 10h	Valéria Troncoso e Fabíola Giordani	15	29/jun	Google meet
Introdução à Saúde Coletiva (obrigatória)	60	Terças-feiras 14 às 17h	Aluísio Gomes, Jackeline Lobato, Leandro Gonçalves	Todos do 1º ano	15/06	Google meet
Bioética, Biopolítica e Cuidado em Saúde.	45	Terças-feiras 17 às 18h30	Túlio Franco e Marcos Senna	20	03/ago	Google meet
Introdução à Bioestatística	45	Terças-feiras 10 às 11h30	Valéria Baltar	10	15/jun	Google meet
Metodologia qualitativa de pesquisa	45	Quartas-feiras 9 às 12h	Lenita Lorena Claro, Julio Wong Um	20	16/jun	Google classroom e Google meet
Seminários de Acompanhamento (obrigatória)	60	Quartas-feiras 14 às 17h	A definir	Todos do 1º ano	A definir	Google meet
Tópicos em saúde coletiva I: sono, covid e dependências.	30	A definir	Vilma Fonseca	30 vagas disponíveis	A definir	Google meet
Tópicos em Saúde Coletiva I – Reflexões sobre a Produção do Conhecimento	30	Quintas-feiras 9 às 12h	Márcia Guimarães e Mônica de Rezende	20	A definir	Google meet
Tópicos em Saúde Coletiva I: Atividades Especiais – Seminários Avançados	30	A definir	A definir	A definir	A definir	Google meet
Dissertação	360	-	Todos os professores	Todos do 2º ano	-	-
Estágio docência	60	-	Todos os professores	A partir do 2º semestre	-	-

2º semestre (sujeito a alterações)						
Disciplina	CH	Dia da semana/hora	Professor responsável	Vagas	Data de início	Plataforma
Tópicos em Educação	45	Segundas-feiras 10 às 12h	Lilian Koifman	20	-	GoogleMeet
Tópicos em Saúde Coletiva I - Tópicos especiais em Gênero e Saúde: Violência, Gênero, Trabalho e Saúde (Interinstitucional PPG ISC - ENSP/FIOCRUZ)	30	Sextas-feiras 9 às 12h	Sônia M ^a Dantas Berger (ISC/UFF); Kátia Reis, Vanda D'Acri, Luciana Gomes (CESTEH/FIOCRUZ) Regina Helena Simões (IESC/UFRJ)	15 (5 para alunos da UFF)	-	Google Meet e Zoom
Micropolítica do Trabalho e Cuidado em Saúde	45	Terças-feiras 17 às 19h	Túlio Franco	20	-	Google Meet
Avaliação sob a ótica da Integralidade	45	Terças-feiras 17 às 20h	Aluísio Gomes da Silva Junior	15	-	Google Meet
Delineamento de Estudos Epidemiológicos	60	Quartas-feiras 13 às 17h	Felipe Tavares e Ana Beatriz Franco-Sena	15	-	Google Meet
Elaboração de Artigos Científicos (para alunos 2º ano)	30	Quartas- feiras 9 às 12h	Jorge Luiz Lima da Silva	20	-	Google Meet
Tópicos de Planejamento em Gestão em Saúde	45	Sextas-feiras 9 às 12h	Fabiano Tonaco, Cláudia March	15	-	Zoom
Tópicos em Saúde Coletiva I – Reflexões sobre a Produção do Conhecimento parte II	30	Sextas-feiras 9 às 12h	Márcia Guimarães e Mônica de Rezende	15	-	Google Meet
Tópicos em Saúde Coletiva II - Problemas de saúde coletiva trazidos pelos tempos atuais	45	Quintas-feiras 11h30 às 13h30	Vilma Aparecida	Ilimitadas	-	Meet
Tópicos em Saúde Coletiva I - Ciências Sociais, Humanas e Saúde	30	Quintas-feiras 10 às 12h	Leandro Pires e Mônica de Rezende	13	-	Meet
Estágio docência	60	Variável	Lilian Koifman (responsável)	-	-	-
Dissertação	180	-	Orientador	-	-	-

4. Orientações gerais:

- ❖ O(A) aluno(a) deverá solicitar, **semestralmente**, matrícula nas disciplinas obrigatórias e/ou eletivas, em conformidade com seu/sua orientador(a), dentro dos prazos estabelecidos, nos calendários acadêmicos semestrais. Caso já tenha terminado todos os créditos, a matrícula deverá ser feita na disciplina Dissertação. No momento da matrícula, o(a) aluno(a) deve entregar o **Relatório Semestral de Atividades**, cujo formulário encontra-se na página eletrônica do Programa.
- ❖ É exigido do(a)s aluno(a)s matriculado(a)s, a **frequência mínima** de 75% (setenta e cinco por cento), nas aulas e atividades programadas.
- ❖ O histórico do aluno está acessível em: <https://app.uff.br/sispos/acessoaluno>. Para acessar, fazer login com seu CPF e senha e, em seguida, clicar em “Acessar histórico”.
- ❖ O(a) aluno(a) poderá se inscrever em **disciplinas oferecidas em outros Programas de Pós-Graduação**, reconhecidos pela CAPES/MEC e, posteriormente, solicitar a validação dos créditos, por meio do Formulário de validação de disciplinas externas, disponível na página eletrônica do Programa. Após preenchimento, o mesmo deve ser entregue na secretaria para que seja encaminhado à reunião do Colegiado para deferimento ou indeferimento da solicitação.
- ❖ Caso o(a) aluno(a) tenha realizado disciplinas em outros Programas de Pós-Graduação, antes do ingresso como aluno do programa, seja na UFF ou em outra instituição, poderá solicitar o aproveitamento dos créditos. De acordo com o Regulamento geral da Pós-graduação da UFF, poderão ser aproveitadas até 1/3 (um terço) do total de horas-aula do programa, no caso de disciplinas ou atividades cursadas em outros Programas de Pós-Graduação *Stricto sensu*, desde que credenciados pela CAPES, no momento do aproveitamento. Fica a critério do Colegiado, a concessão dos créditos, mediante solicitação do(a) aluno(a) e apresentação de documentos comprobatórios (Declaração do Programa/Nota, Ementa da disciplina). Não

serão revalidados os créditos obtidos há mais de 04 (quatro) anos em qualquer programa de pós-graduação, a contar do ano de ingresso do aluno no PPGSC-UFF.

O(A) aluno(a) poderá requerer trancamento parcial de matrícula, tendo por objeto uma ou mais disciplinas matriculadas, mediante parecer favorável de seu/sua Orientador(a). Apenas por uma (01) vez será concedido trancamento parcial de matrícula em uma disciplina, sendo registrado pela Secretaria e comunicado à Coordenação do PPGSC. Excepcionalmente, com base em motivos relevantes e mediante parecer do(a) orientador(a), será concedido trancamento integral das disciplinas, cabendo ao Colegiado do Programa deliberar sobre requerimentos de trancamento de matrícula parcial ou integral. O(A) discente que tiver trancado a matrícula perderá, em definitivo, o direito às bolsas do Programa.

- ❖ O(A) discente poderá requerer o cancelamento de disciplinas, desde que não tenha transcorrido mais do que 1/3 da carga horária das aulas.
- ❖ O Mestrado terá duração mínima de 12 (doze) e máxima de 24 (vinte e quatro) meses.
- ❖ Lembramos que essas e outras informações pertinentes à pós-graduação estão disponíveis na página eletrônica do PPGSC:

[\(http://saudecoletiva.sites.uff.br/regulamento-do-programa-de-pos-graduacao-em-saude-coletiva/\)](http://saudecoletiva.sites.uff.br/regulamento-do-programa-de-pos-graduacao-em-saude-coletiva/).

Qualificação do Projeto e Defesa da Dissertação

O formulário de encaminhamento de Qualificação ou Defesa encontra-se no site do PPGSC:

<http://saudecoletiva.sites.uff.br/wp-content/uploads/sites/96/2019/11/requerimento-de-encaminhamento-de-defesa.pdf>).

A partir de 2020, em decorrência da suspensão das atividades presenciais devido à pandemia do COVID-19, as qualificações e defesas estão sendo

realizadas em formato remoto, pelo Google Meet.

Qualificação do projeto

Para requerer o **exame de qualificação do projeto**, o(a) aluno(a) deverá ter cumprido, no mínimo, 50% das disciplinas obrigatórias, e deverá ser solicitado pelo(a) orientador(a), num prazo de mínimo de 30 (trinta) dias antes da data pretendida. O projeto de dissertação deverá ser coerente com a área de concentração (Saúde Coletiva) e com a linha de pesquisa na qual o(a) mestrando(a) está inserido(a).

O exame de qualificação versará sobre o projeto de dissertação e será avaliado por uma banca examinadora constituída de três (03) membros: o(a) orientador(a), um(a) professor(a) do Programa ou da UFF e outro(a) professor(a) que não tenha vínculo formal com a UFF (membro externo)¹, além de um(a) professor(a) suplente da UFF.

O resultado final do exame de qualificação constará em ata. Em caso de reprovação, o aluno poderá requerer novo exame (uma única vez) no prazo máximo de 60 (sessenta) dias.

Defesa da dissertação

O aluno de Mestrado deverá defender a dissertação em até 24 meses, após o ingresso no Programa. Para solicitar a defesa, todos os créditos devem ter sido cumpridos. A **defesa da dissertação** deverá ser requerida num prazo de mínimo de 30 (trinta) dias antes da data pretendida. O aluno deverá providenciar a entrega dos exemplares da Dissertação aos membros da banca. A banca examinadora deverá ser composta nos mesmos moldes da qualificação. A dissertação de mestrado será defendida em um debate público entre seu autor e a banca examinadora.

A dissertação poderá ser apresentada no formato **dissertação completa** ou **artigo** e, para

¹ O Membro Externo da Qualificação ou Defesa deve ter cadastro na secretaria do programa. Verifique junto à secretaria se o cadastro já existe; caso já exista, não é necessário fazê-lo novamente. Caso ainda não exista, encaminhe ao professor externo, a Ficha de Cadastramento de Membro Externo do programa que também se encontra na página eletrônica do PPGSC e solicite que o mesmo preencha e envie à secretaria, a ficha preenchida junto com a cópia do diploma de doutorado (frente e verso) para o e-mail da secretaria: saudecoletivauff@gmail.com com o assunto: Cadastramento de Membro Externo. Ou ainda, pode ser entregue pessoalmente na secretaria, localizada no quarto andar do prédio anexo do HUAP.

ambos, deverá ser observado o estilo Vancouver ou ABNT de composição de textos científicos.

Quando apresentada na forma de artigo, o formato da dissertação deverá ser o seguinte:

1. Folha de Rosto e conteúdo pré-textual;
2. Introdução;
3. Objetivo Geral e objetivos específicos;
4. Metodologia;
5. Resultados;
6. Conclusões; e
7. Referências

Atenção!

Como condição para o aluno obter seu diploma de Mestre em Saúde Coletiva, o(a) discente deve ter, pelo menos, um artigo relacionado à dissertação, submetido à publicação.

Passos para obter o título depois da defesa

Após a aprovação da dissertação, o(a) aluno(a) tem 60 dias para fazer as correções indicadas pela banca de defesa e deverá entregar na secretaria do PPGSC:

1. Um exemplar impresso em capa dura da versão definitiva (com ficha catalográfica²) da dissertação;
2. Duas cópias da versão definitiva (com ficha catalográfica) da dissertação em PDF gravadas em dois CDs;
3. Comprovante de submissão de artigo.

Observação 1: A partir de 2020, em decorrência da suspensão das atividades presenciais devido à pandemia do COVID-19, estamos solicitando o envio em PDF da dissertação com o compromisso de entrega dos itens citados acima após o retorno às atividades presenciais.

Após deixar o material citado na Secretaria, o(a) aluno(a) deverá se dirigir ao

² Para solicitar a ficha catalográfica, é necessário enviar um e-mail à biblioteca da Faculdade de Medicina (bfm@ndc.uff.br) com os seguintes itens: 1 – cópia da folha de rosto; 2 – resumo em português; 3 – palavras-chave; 4-sumário; 5 – número total de folhas; 6- e-mail e telefone para contato. O prazo para a resposta é de 48 horas.

protocolo³ no 3º andar do prédio principal do HUAP (próximo à Faculdade de Medicina), e solicitar o diploma de graduação (levar cópia do CPF, identidade e diploma de graduação).

Observação 2: Esse processo foi adaptado em função do trabalho remoto, sendo assim, enquanto as atividades presenciais estiverem suspensas O ALUNO CONCLUINTE deve encaminhar e-mail para gpcad.proad@id.uff.br com cópia para protocolouff.atendimento@gmail.com os seguintes documentos:

- 1) Requerimento do interessado (obtido com Protocolo)
- 2) Ficha de atualização de dados cadastrais (obtido com Protocolo)
- 3) Cópia da Cédula de Identidade (Carteira Profissional, Carteira de Identidade de Órgãos Fiscalizadores de exercício profissional definitiva, Carteira de Identidade emitida por Secretaria de Segurança Pública e Passaporte)
- 4) Cópia do CPF
- 5) Cópia do Diploma de Graduação.
- 6) Cópia da ata de defesa (obtido com a Secretaria do curso)
- 7) Cópia do Histórico escolar (obtido com a Secretaria do curso)

Para ser considerado CONCLUINTE, o aluno não deve ter pendências com a Secretaria. Para isso, precisa enviar após a defesa:

- a versão final da dissertação em PDF, com ficha catalográfica;
- o comprovante de submissão de artigo; e
- preencher os formulários de cadastro e autorização para a disponibilização do trabalho de conclusão (enviados pela Secretaria mediante a entrega da dissertação).

Bolsas e Auxílios financeiros

Bolsas

- O PPGSC-UFF dispõe de algumas bolsas de demanda social (DS) da CAPES, como um auxílio financeiro oferecido ao(a) aluno(a) e que tem por objetivo, a formação de recursos humanos de alto nível, necessários ao país, proporcionando aos programas de pós-graduação *Stricto sensu*, condições adequadas ao desenvolvimento de suas atividades. A quota de bolsas aos

³ O protocolo GPCS/AD/UFF atende de segunda a sexta-feira, de 8 às 17h. Telefone: 2629-9030.

programas de pós-graduação é definida com base nos resultados do sistema de acompanhamento e avaliação, coordenado pela CAPES, para que os programas mantenham, em tempo integral, aluno(a)s de excelente desempenho acadêmico.

São condições obrigatórias para o(a) aluno(a) bolsista:

- ❖ Dedicar integralmente às atividades do programa de pós-graduação;
- ❖ Quando possuir vínculo empregatício, estar liberado(a) das atividades profissionais, sem percepção de vencimentos;
- ❖ Comprovar desempenho acadêmico satisfatório, consoante às normas definidas pela instituição promotora do curso;
- ❖ Não possuir qualquer relação de trabalho com a instituição promotora do programa de pós-graduação;
- ❖ Realizar estágio de docência;
- ❖ Não acumular a percepção da bolsa com qualquer modalidade de auxílio ou bolsa de outro programa da CAPES, ou de outra agência de fomento pública nacional;
- ❖ Não ser aluno(a) em programa de residência médica ou multiprofissional;
- ❖ Não se encontrar aposentado(a) ou em situação equiparada;
- ❖ Carecer, quando da concessão da bolsa, do exercício laboral por tempo não inferior a vinte anos ou vinte e quatro anos para obter aposentadoria voluntária, conforme concorrer à bolsa de doutorado ou mestrado, respectivamente;
- ❖ Ser classificado(a) no processo seletivo especialmente instaurado pela Instituição de Ensino Superior em que se realiza o curso.
- ❖ Poderá ser admitido(a) como bolsista, o(a) pós-graduando(a) que perceba remuneração bruta inferior ao valor da bolsa, decorrente de vínculo funcional na área de Saúde Coletiva, desde que liberado(a) integralmente da atividade profissional e cursando a pós-graduação nas respectivas

áreas.

- ❖ Não há necessidade de renovar bolsa de um semestre/ano para outro.
- ❖ A Comissão de Bolsas atualmente é composta pelos docentes e discentes representantes das linhas de pesquisa do PPGSC. Suas atribuições são:
 - Propor os critérios para alocação e suspensão de bolsas a serem homologados pelo Colegiado do PPGSC;
 - Divulgar com antecedência, junto ao corpo docente e discente, os critérios vigentes para alocação de bolsas, neste ano de 2020.
 - Avaliar o desempenho acadêmico do(a)s bolsistas e propõe concessões e suspensões de bolsas, baseada nos critérios estabelecidos pelo Programa.

Observação: Atualmente, novas bolsas estão suspensas por determinação da CAPES.

Auxílio para Participação em Eventos Científicos

- ❖ O(A) discente poderá requerer apoio financeiro para participação em eventos científicos, desde que o PPGSC tenha recursos, e que o pedido seja aprovado pelo Colegiado do curso. Para solicitar apoio, o(a) discente deve, com pelo menos um mês de antecedência, entregar junto com o formulário de solicitação, os seguintes itens: cópia do trabalho/resumo aprovado no evento com o nome do(a) orientador(a), a programação do evento com a logo do mesmo, a carta de aceite recebida e a impressão da página do evento que conste o valor da inscrição. Para maiores instruções e orientações para solicitação, prestação de contas e valores de diárias e passagens, acessar <http://www.compras.uff.br/?q=content/aux%C3%ADlio-financeiro-ao-estudante-mestradodoutorado>.

5. Serviços disponíveis na UFF e outras informações

Contato dos discentes do segundo ano

Você pode enviar suas dúvidas para o e-mail do representante da turma ingressante em 2020, Paulo Ricardo Licar (ricardolicar@gmail.com).

Carteirinha da UFF

Após a matrícula o(a) aluno(a) deve aguardar o cadastramento realizado pela Pró-reitoria de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação (Proppi) no sistema IdUFF, que demora, em média, 30 dias após o início do curso. Para verificar se já está cadastrado(a), o(a) aluno(a) deve acessar a página eletrônica: (<https://inscricao.id.uff.br/>) e clicar em ativar cadastro.

No portal IdUFF, é possível solicitar a carteirinha da UFF e a declaração de matrícula do curso. Como a carteirinha demora a ser gerada, recomendamos que os novos alunos solicitem um cartão provisório no restaurante universitário do Campus do Gragoatá (R. Alexandre Moura, 8 - São Domingos, Niterói – RJ), para que possam inserir os créditos para acesso aos restaurantes universitários da UFF.

Bibliotecas e espaços de estudo

- ❖ A biblioteca mais próxima do ISC é a Biblioteca da Faculdade de Medicina (BFM), localizada no térreo do HUAP entre os ambulatórios e o prédio anexo. Para pesquisar livros e periódicos, você pode acessar o Pergamum UFF (<https://app.uff.br/pergamum/catalogo/biblioteca/index.php>) e localizar onde está disponível o material de interesse. Para solicitar ajuda em relação a buscas ou a como referenciar uma obra você pode fazer *login* no Pergamum e utilizar as ferramentas disponíveis para isso, ou consultar diretamente uma bibliotecária da BFM.
- ❖ O acesso ao Portal é garantido pela Comunidade Acadêmica Federada - CAFE (<http://www.rnp.br/servicos/cafe.html>) que está totalmente integrada ao Sistema de Identificação Única da UFF ou Portal IDUFF

(<https://sistemas.uff.br/portal>). Essa integração permite que com um único login e senha o(a) aluno(a) tenha acesso aos serviços do portal IdUFF e a recursos vinculados à CAFe, como a internet wireless e o portal Periódicos Capes. Com a identificação única, o login torna-se mais prático e a segurança no acesso é intensificada.

- ❖ Você pode utilizar o Laboratório de informática do ISC para estudar, em qualquer dia, dentro do horário de funcionamento, desde que não tenha aula agendada para o local e desde que seja solicitado aos funcionários do Laboratório do ISC.
- ❖ As salas 402 e Sala 2 do MPS também podem ser utilizadas por aluno(a)s do PPGSC, desde que agendado previamente na secretaria do PPGSC e do ISC, respectivamente.

Alimentação

No HUAP, em sua área externa, existem duas lanchonetes para compra de alimentos e bebidas. Próximo ao hospital, existe alguns restaurantes e lanchonetes, assim como o Shopping Plaza no centro de Niterói. O(A)s aluno(a)s do PPGSC podem almoçar no Restaurante Universitário no térreo do HUAP, ou em qualquer outro campus da UFF, utilizando sua carteirinha. Mais informações no site: <http://www.restaurante.uff.br/>

Linhas de ônibus

No ponto de ônibus mais próximo do HUAP (na extensão do muro frontal), param os ônibus que vão para o Rio de Janeiro e apenas alguns de Niterói. No ponto de ônibus, em frente ao condomínio *Grand Life Icaraí*, param os ônibus que vão para o centro de Niterói.

Agências Bancárias

Existem agências do Itaú e Santander, na área externa do HUAP, em frente à entrada do prédio anexo. Também existe um caixa eletrônico do Banco do Brasil, ao lado do início da rampa de acesso ao prédio anexo do HUAP.

**Endereço: Rua Marquês do Paraná, 303, sala 404- 4ºandar, prédio anexo ao HUAP,
Centro - Niterói/RJ CEP: 24033-900**

E-mail: saudecoletivauff@gmail.com

**Atendimento ao público: Segunda a Sexta-feira das 8h às 20h. Telefone: (21) 2629-9377
ou 2629-9357.**

ATENÇÃO: O atendimento estará sendo feito EXCLUSIVAMENTE via e-mail, enquanto durarem as determinações de suspensão de atividades presenciais na Universidade, em função da pandemia do COVID-19.